

**ZARZĄDZENIE NR 9/19  
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 dla publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i klas I w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Goniądz.**

Na podstawie *art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz.994 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996 z późn. zm.)*, **zarządzam, co następuje;**

**§ 1.** 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest gmina Goniądz.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do klas I szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest gmina Goniądz.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Goniądzu, dla którego organem prowadzącym jest gmina Goniądz.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**mgr inż. Grzegorz Andrzej Dudkiewicz**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 9/19

Burmistrza Goniądza

z dnia 31 stycznia 2019 r.

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 9/19 Burmistrza Goniądza z dnia 31 stycznia 2019 r.

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	12.04.2019r.- 19.04.2019r.	21.06.2019r.- 28.06.2019r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	23.04.2019r.- 30.04.2019r.	1.07.2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	6.05.2019r.	3.07.2019r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	13.05.2019r.	4.07.2019r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15.05.2019r.	5.07.2019r.
6.	Procedura odwoławcza : -składanie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia -przekazanie uzasadnienia od decyzji -możliwość składania do dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego odwołania od odmownych rozstrzygnięć komisji -rozstrzygnięcie przez dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych W terminie 5 dni od wniesienia wniosku o uzasadnienie  W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia  W terminie 7 dni od wniesienia odwołania	



Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 9/19

Burmistrza Goniądza

z dnia 31 stycznia 2019 r.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 9/19 Burmistrza Goniądza z dnia 31 stycznia 2019 r.

<b>L.p.</b>	<b>Czynność</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	12.04.2019r.- 10.05.2019r.	6.06.2019r.- 10.06.2019r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	14.05.2019r.	13.06.2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17.05.2019r.	14.06.2019r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	20.05.2019r.- 24.05.2019r.	17.06.2019r.- 19.06.2019r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28.05.2019r.	24.06.2019r.
6.	Procedura odwoławcza : -składanie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia -przekazanie uzasadnienia od decyzji -możliwość składania do dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego odwołania od odmownych rozstrzygnięć komisji -rozstrzygnięcie przez dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych W terminie 5 dni od wniesienia wniosku o uzasadnienie  W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia  W terminie 7 dni od wniesienia odwołania	