

**ZARZĄDZENIE NR 20/2019
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 13 marca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia zasad (politykę) rachunkowości

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2017, poz. 2077 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz. 1911) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1053 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam zasady rachunkowości projektów realizowanych z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej zgodnie z załącznikiem Nr 5 do Zarządzenia Nr 117/2018 Burmistrza Goniądza z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości.

§ 2. Pozostałe warunki Zarządzenia Nr 117/2018 Burmistrza Goniądza z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr inż. Grzegorz Andrzej Dudkiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 20/2019

Burmistrza Goniądza

z dnia 13 marca 2019 r.

Zasady rachunkowości projektów realizowanych z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej

1. Rachunkowość środków z funduszy Unii Europejskiej prowadzi się przy uwzględnieniu procedur zawartych w niniejszym załączniku.

2. Jeśli umowa bądź inne przepisy wymagają wyodrębnienia do realizacji projektów rachunków bankowych, dla każdego projektu otwiera się oddzielny rachunek bankowy.

Dla zapewnienia płynności finansowania projektu gmina może korzystać z prefinansowania; w tym celu otwiera rachunek bankowy projektu, zasilany przez środki własne i zaciągnięte pożyczki lub kredyty, za pośrednictwem którego będzie się dokonywać płatności związanych z realizacją projektu.

3. Beneficjentem docelowym środków europejskich jest Gmina Goniądz. W planach finansowych Urzędu Miejskiego w Goniądzu oraz jednostek obsługiwanych przez Urząd Miejski w Goniądzu winny być ujęte wydatki na realizację zadania.

4. Księgi rachunkowe w zakresie projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej prowadzone są przy użyciu komputera, w programie komputerowym firmy QNT-sQola, Integra F-K wielostanowiskowy, sQola Integra Płace wielostanowiskowy, sQola Integra Środki Trwałe wielostanowiskowy w oddzielnym rejestrze.

5. Wprowadza się wyodrębnioną ewidencję dla celów projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej poprzez wyodrębnienie dodatkowych kont analitycznych w powiązaniu z istniejącymi kontami syntetycznymi. W uzasadnionych przypadkach będą wprowadzane dodatkowe konta syntetyczne.

6. Ewidencja księgowa projektu prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania - poprzez stosowanie klasyfikacji budżetowej i odpowiednich kont analitycznych.

W paragrafach klasyfikacji budżetowej wydatków stosuje się:

- czwartą cyfrę 7 - dla operacji finansowanych ze środków funduszy UE,

- czwartą cyfrę 9 - dla operacji finansowanych z budżetu państwa oraz ze środków własnych.

7. Na rachunku środków funduszy UE dokonuje się księgowania na podstawie wyciągów bankowych. Wkład własny do projektu realizowany jest z rachunku bieżącego jednostki lub z wyodrębnionego rachunku, zgodnie z umową o dofinansowanie.

8. Realizacja wydatków następuje zgodnie z założeniami projektu, podpisanymi umowami i harmonogramami, na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów księgowych.

9. Za dokumenty będące podstawą do wydatkowania środków przeznaczonych na realizację projektu uznaje się faktury, rachunki oraz dowody wewnętrzne w postaci polecenia księgowania i noty księgowej.

10. Opis dowodu księgowego dotyczącego projektu finansowanego lub współfinansowanego ze środków pomocowych powinien zawierać elementy określone w wytycznych jednostki przekazującej dotację z budżetu środków europejskich.

Opisu dokonuje pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację projektu.

11. Przy sprawdzaniu pod względem merytorycznym dowodów księgowych dotyczących projektu realizuje się dodatkowo procedurę polegającą na zweryfikowaniu w wykazanych dowodach danych z harmonogramem rzeczowo-finansowym projektu. Sprawdzenia dokonuje osoba merytorycznie odpowiedzialna za realizację projektu, poświadczając fakt sprawdzenia podpisem na dokumencie.

12. Sprawdzenie pod względem formalno-rachunkowym dowodów księgowych dotyczących projektu przeprowadzane jest na zasadach ogólnych. W ramach tego sprawdzenia dokonuje się kontroli kompletności opisu zamieszczonego na dowodzie zgodnie z pkt 10.

13. Przychody dotyczące projektów ujmuje się w księgach rachunkowych według metody kasowej. Podstawą ujęcia przychodów jest wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy.

14. Koszty wynikające z otrzymanych przez jednostkę faktur, przypisywane są do danego projektu zgodnie z umową lub wytycznymi jednostki przekazującej dotację.

15. W przypadku zakupu w ramach projektu środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych:

a) dane dotyczące środka ujmuje się w ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych jednostki z adnotacją o sfinansowaniu go z udziałem środków pomocowych,

b) środki trwałe oznaczane są zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie w sposób identyfikujący dany projekt.

16. W związku z wymogami projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE dokumentację dotyczącą poszczególnych projektów przechowuje się co najmniej przez okres określony w umowach o dofinansowanie projektów. W pozostałych przypadkach oraz przy braku w umowie ustaleń w tym zakresie - dokumentację przechowuje się na ogólnych zasadach, określonych w ustawie o rachunkowości.

17. Do opisu zasad funkcjonowania kont projektów realizowanych z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, stosuje się zasady zawarte w załączniku Nr 3 Zarządzenia Nr 117/2018 Burmistrza Goniądza z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości.

Burmistrz

mgr inż. Grzegorz Andrzej Dudkiewicz