

**ZARZĄDZENIE NR 64/2021  
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 9 czerwca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Świetlic Wiejskich na terenie Gminy Goniądz**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z uchwałą Rady Miejskiej z dnia 24 stycznia 2020 r. nr XVI/101/20 w sprawie utworzenia Świetlic Wiejskich zarządzam co następuje:

**§ 1. Wprowadzam Regulamin Świetlic Wiejskich** we wsiach stanowiący załącznik nr 1:

- Białosuknia,
- Downary,
- Klewianka,
- Kramkówka Duża,
- Kramkówka Mała,
- Osowiec,
- Płochowo,
- Wólka Piaseczna,

**§ 2.** Wzór wniosku o wynajem/udostępnienie Świetlicy stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.

**§ 3.** Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia.

**§ 4.** Wzór umowy udostępnienia stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia.

**§ 5.** Traci moc Zarządzenie Nr 83/2015 Burmistrza Goniądza z dnia 23 listopada 2015 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Świetlic Wiejskich na terenie Gminy Goniądz, zmienione Zarządzeniem nr 8/2020 Burmistrza Goniądza z dnia 30 stycznia 2020 r.

**§ 6.** Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. kancelaryjnych, kultury i bhp.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**mgr inż. Grzegorz Andrzej Dudkiewicz**

**REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ WE WSI: BIAŁOSUKNIA, DOWNARY, KLEWIANKA, KRAMKÓWKA DUŻA, KRAMKÓWKA MAŁA, OSOWIEC, PŁOCHOWO, WÓLKA PIASECZNA.**

**§ 1. Postanowienia ogólne.**

1. Świetlica Wiejska jest miejscem spotkań integrujących środowisko a w szczególności mieszkańców gminy, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności.

2. Celem działania Świetlicy jest:

- popularyzacja amatorskich form artystycznych,
- rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych,
- organizacja imprez dla mieszkańców wsi ( festyny, uroczystości, zawody sportowe),
- organizacja spotkań lokalnych grup działających na terenie wsi, sołectwa np. Rady Sołeckie, Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Ludowe Zespoły Sportowe.
- promocja wsi i gminy.

**§ 2. Zarządzanie majątkiem Świetlicy Wiejskiej.**

1. Świetlica Wiejska stanowi własność Gminy Goniądz.

2. Administratorem Świetlicy Wiejskiej jest Urząd Miejski w Goniądzu.

3. Świetlica może być:

a) . Odpłatnie wynajmowana:

- osobom fizycznym celach prywatnych (np. przyjęcia rodzinne, spotkania okolicznościowe, szkolenia itp. ),
- podmiotom gospodarczym w celu zorganizowania spotkań, szkoleń, pokazów itp.,
- innym podmiotom ( np. komitetem wyborczym).

b) . Nieodpłatnie udostępniana na:

- zebrania wiejskie organizowane przez Urząd Miejski w Goniądzu,
- zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów, Rady Sołeckie, szkoły,
- członkom organizacji działających na rzecz mieszkańców sołectwa w tym: Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, kluby sportowe, stowarzyszenia,
- dzieciom i młodzieży w ramach prowadzonych zajęć bądź w celu spędzania czasu wolnego - pod opieką osoby dorosłej,
- członkom zespołów, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających w danym środowisku,
- mieszkańcom w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych tj. m.in. imprezy sportowe, kulturalne, okolicznościowe integrujące społeczeństwo wiejskie, warsztaty, wystawy.

4. W Świetlicy Wiejskiej może być zatrudniony opiekun świetlicy, na podstawie pisemnej umowy z Burmistrzem Goniądza.

5. Opiekun Świetlicy ustala harmonogram otwarcia świetlicy dostosowany do potrzeb mieszkańców.

6. W przypadku braku opiekuna Świetlicy rolę gospodarza Świetlicy Wiejskiej pełni sołtys.

**§ 3. Warunki odpłatności za wynajem Świetlicy Wiejskiej.**

1. Odpłatność za wynajem pomieszczeń Świetlicy wiejskiej na cele wykraczające poza działalność statutową tj. m.in. prywatne uroczystości rodzinne i spotkania okolicznościowe, obejmuje: czynsz, koszty zużycia energii, opłata za zużytą wodę i odprowadzone ścieki.

Uprzątnięcie i odbiór odpadów komunalnych leży po stronie najemcy.

2. Stawki wynajmu poszczególnych Świetlic Wiejskich na terenie Gminy Goniądz, określone zostały odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Goniądza w sprawie określenia wysokości cen i zasad korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej - Świetlic Wiejskich.

3. Opłata jednorazowa w przypadku obiadu pogrzebowego tzw. stypy, stanowi wartość 50 % opłaty jednorazowej dla poszczególnych świetlic.

#### **§ 4. Zasady korzystania ze Świetlicy Wiejskiej .**

1. Wniosek o wynajem Świetlicy Wiejskiej może złożyć wyłącznie osoba pełnoletnia po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego ten fakt.

2. Najemca lub korzystający ponoszą odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym działanie osób, którymi się opiekują lub które biorą udział w jego uroczystości.

3. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia, najemca ma obowiązek zgłoszenia tego faktu niezwłocznie wynajmującemu i zobowiązany jest do usunięcia powstałych usterek, naprawy, bądź w przypadku znacznego uszkodzenia wyposażenia – jego wymiany w terminie 30 dni od dnia powstania szkody. Naprawa lub wymiana uszkodzonego mienia nie może być naprawiona na materiałach o parametrach gorszych, niż sprzęt, wyposażenie nienadające się do naprawy.

4. Po zakończeniu korzystania z obiektu, do obowiązków najemcy należy dokładne posprzątanie wszystkich zajmowanych pomieszczeń, używanego sprzętu oraz terenu do niego należącego.

5. Osoba korzystająca ze Świetlicy zobowiązana jest do kulturalnego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w Świetlicy.

6. W Świetlicy Wiejskiej obowiązuje zakaz : zakłócania spokoju i porządku publicznego, wprowadzania zwierząt, palenie papierosów.

7. Zabrania się przebywania w świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających. Zakaz spożywania alkoholu nie dotyczy § 2 pkt. 3 ppkt.a

8. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.

#### **§ 5. Obowiązki opiekuna Świetlicy Wiejskiej.**

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy a w przypadku jego braku – sołtysa należą m.in.:

- współpraca z Radą Sołecką i innymi podmiotami społecznymi np. Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, Kluby Sportowe,
- dbanie o czystość pomieszczeń świetlicy i terenu do niego przyległego,
- dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu świetlicy oraz terenie do niego przyległym,
- udostępnianie świetlicy wynajmującym, po uprzednim udokumentowaniu przez nich faktu podpisania umowy z Gminą Goniądz,
- odbiór i sprawdzenie stanu świetlicy po zakończonej umowie najmu,
- zgłaszanie usterek, awarii, bieżących potrzeb związanych z utrzymaniem budynku do Urzędu Miejskiego w Goniądzu,
- dbałość o oszczędne gospodarowanie energią elektryczną, opałem oraz pozostałymi mediami.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Materialną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas wynajmu ponosi wynajmujący, korzystający.

2. Osoby korzystające ze świetlicy mają obowiązek przestrzegać przepisów bhp, p.poż, sanitarnych oraz przepisów dotyczących porządku publicznego.

3. Skargi i wnioski należy składać do Burmistrza Goniądza.

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres zamieszkania)

**Burmistrz Goniądza**

.....

(nr telefonu)

### **Wniosek**

Zwracam się z prośbą o wynajem / udostępnienie\* świetlicy wiejskiej we wsi .....

1. Data i cel w jakim ma się odbywać uroczystość:

.....

2. Organizator, osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko)

(nr dowodu osobistego)

(PESEL)

4. Przewidywana ilość uczestników - .....

5. Jednocześnie oświadczam, że:

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż w czasie trwania najmu

.....

.....

(data złożenia wniosku)

(podpis wnioskodawcy)

.....

(decyzja- data)

(podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić

Umowa najmu nr .....

Zawarta dnia ..... r. w Goniądzu, pomiędzy Gminą Goniądz, z siedzibą przy ul. Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz, reprezentowaną przez Burmistrza Goniądza ..... zwanym dalej **Wynajmującym**

a

..... zam: ....., legitymującym się dowodem osobistym seria ..... i nr PESEL ....., wydanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**

§ 1. 1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem pomieszczenia świetlicy wiejskiej we wsi ..... zgodnie ze złożonym wnioskiem o wynajem świetlicy w celu organizacji .....

2. Wniosek o wynajem świetlicy stanowi załącznik do umowy.

3. Przygotowywanie i podawanie posiłków w wynajmowanym obiekcie pozostaje w gestii Najemcy.

4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania posiłków.

§ 2. 1. Najemca może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrza (nienaruszająca estetyki pomieszczenia budynku), zainstalowania swojego nagłośnienia.

2. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb Najemcy wymaga zgody Wynajmującego, poprzez ustne zgłoszenie.

3. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmienić przeznaczenia na jakie lokal został wynajęty.

4. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... r. do dnia .....r.

§ 4. 1. Najemca uiszcza należność za wynajem lokalu w wysokości ..... zł brutto

(słownie: .....) w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT.

Należność należy wpłacić na nr rachunku: **50 8085 0005 0130 0097 2000 0010**

§ 5. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.

2. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności wnoszenie opłat na rzecz ZAIKS.

§ 6. 1. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu ani oddawania go nieodpłatnie osobom trzecim.

§ 7. 1. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie niepogorszonym.

2. Zwrot lokalu powinien nastąpić nie później jak w dniu następującym bezpośrednio po zakończeniu imprezy lub uroczystości, na którą był wynajęty.

§ 8. Za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu najmu naliczana będzie opłata za bezumowne korzystanie w wysokości 100 % kwoty należnej opłaty wraz z podatkiem VAT, liczona od dnia umownego przekazania przedmiotu najmu przez Najemcę Wynajmującemu.

§ 9. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

2. Najemca jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnienia braków w wyposażeniu (tzn. danego elementu, bądź całego kompletu o takich samych lub podobnych parametrach użytkowych i kolorystycznych).

3. Odpłatność za korzystanie z pomieszczeń na cele wykraczające poza działalność statutową świetlicy tj. uroczystości okolicznościowe – obejmuje: czynsz, koszty zużycia energii elektrycznej, opłatę za dostawę wody i odbiór ścieków, zaś uprzątnięcie przedmiotu najmu i odbiór odpadów komunalnych leży po stronie Najemcy.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11. 1. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Wynajmujący i jeden Najemca.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

.....

.....

Umowa nr .....

udostępnienia świetlicy wiejskiej

Zawarta dnia ..... w Goniądzu, pomiędzy Gminą Goniądz, z siedzibą przy ulicy Plac  
11 Listopada 38,19-110 Goniądz, reprezentowaną przez Burmistrza Goniądza  
....., zwanym dalej **Udostępniającym**

a

..... zam. ....

legitymującą się dowodem osobistym seria ....., wydany przez Burmistrza Goniądza, PESEL  
..... zwanym w dalszej części umowy **Korzystającym**

§ 1. 1. Udostępniający oddaje a Korzystający bierze na nieodpłatne korzystanie pomieszczenia świetlicy  
wiejskiej we wsi ..... zgodnie ze złożonym wnioskiem  
o udostępnienie świetlicy w celu organizacji .....

2. Wniosek o udostępnienie świetlicy stanowi załącznik do umowy.

3. Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia wynikające z faktu przygotowania i podawania  
posiłków.

§ 2. 1. Korzystający może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrza (nienaruszająca estetyki  
pomieszczenia budynku), zainstalowania nagłośnienia.

2. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb Korzystającego wymaga zgody Udostępniającego, poprzez ustne  
zgłoszenie.

3. Korzystający bez zgody Udostępniającego nie może zmienić przeznaczenia na jakie lokal został mu  
udostępniony.

4. Korzystający oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.  
i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....

§ 4. 1. Korzystający ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo  
osób biorących udział w spotkaniu, zebraniu.

2. Na Korzystającym spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich,  
a w szczególności wnoszenie opłat na rzecz ZAIKS.

§ 5. 1. Korzystający nie ma prawa podnajmowania przedmiotu udostępnienia ani oddawania go nieodpłatnie  
osobom trzecim.

§ 6. 1. Po zakończeniu udostępnienia świetlicy Korzystający zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez  
dodatkowych wezwań w stanie niepogorszym.

2. Zwrot lokalu powinien nastąpić nie później jak w dniu następującym bezpośrednio po zakończeniu  
spotkania, zebrania, na które był udostępniony.

§ 7. 1. Korzystający ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działania osób trzecich, jeśli  
w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

2. Korzystający jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnienia braków w wyposażeniu

(tzn. danego elementu, bądź całego kompletu o takich samych lub podobnych parametrach użytkowych  
i kolorystycznych).

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy  
Kodeksu Cywilnego.

§ 9. 1. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. 1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Udostępniający a drugi Korzystający

KORZYSTAJĄCY

UDOSTĘPNIAJĄCY

.....

.....