



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

## Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego znak OZP.271.4.2024

### PROJEKT UMOWY

#### UMOWA NR \_\_\_\_ / \_\_\_\_

zawarta pomiędzy:

**Gminą Goniądz**, Plac 11 Listopada 38, 19-110, Goniądz, NIP 5461377426; REGON 450669789, reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Dudkiewicza – Burmistrza Goniądza  
przy kontrasygnacie mgr Jolanty Gorzoch – Skarbnika Miejskiego  
- zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

---

reprezentowaną/-nym przez:

1. \_\_\_\_\_

Zwaną/-nym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”,  
dalej zwanymi łącznie Stronami, a osobno zaś Stroną.  
Strony, zgodnie postanawiają, co następuje:

Wykonawca wyłoniony bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1720), zwanej dalej Pzp - na podstawie zapisów art. 2 ust. 1 pkt 1) ww. ustawy (wartość poniżej progu ustawowego Pzp), na podstawie zapisów Regulaminu udzielania przez Gminę Goniądz / Urząd Miejski w Goniądzu zamówień finansowanych ze środków publicznych o wartości nie przekraczającej 130 000 zł netto (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 70/2021 Burmistrza Goniądza z dnia 24 czerwca 2021 r.), zgodnie z § 1-3 ww. Regulaminu.

#### § 1

##### [Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego* Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy Pzp.
2. Opracowanie powinno zostać wykonane zgodnie z zapisami i wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r. poz. 2454).



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Program powinien w całości odzwierciedlać potrzeby Zamawiającego przekazywane w trakcie opracowania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać zapisy zawarte w Koncepcji – stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy będące w jego posiadaniu dokumenty oraz inne informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów planowanej inwestycji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458), a w razie potrzeby zobowiązuje się również do aktualizacji szacunkowego zestawienia kosztów w okresie do 3 lat od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, by opracowany PFU był kompletny w zakresie wytycznych do dalszego projektowania, na podstawie którego Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy prac projektowych i budowlanych w systemie zaprojektuj-wybuduj.
7. Wykonawca przygotuje Kartę informacyjną przedsięwzięcia (KIP), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.).
8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy i utrzymywania bieżącego kontaktu z wyznaczonymi do kontaktu pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do udzielania Wykonawcy wskazówek i informacji związanych z zakresem rzeczowym przygotowanego Programu Funkcjonalno — Użytkowego, a także będzie pozostawał w dyspozycji Zamawiającego na etapie wykonania projektu budowlanego i robót budowlanych opartych o założenia przyjęte w sporządzonym przez Wykonawcę PFU, w okresie po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU), a także na wniosek Zamawiającego – Wykonawca będzie zobowiązany do wyjaśniania w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w PFU oraz opiniowania możliwości zastosowania zamiennych materiałów/technologii robót w stosunku do koncepcji materiałów/technologii robót przyjętych w opracowanym PFU.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie PFU objętego przedmiotem niniejszego zapytania – na etapie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy oraz w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców — dotyczących PFU wykonanego przez Wykonawcę – nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

- 10.** Wykonawca odpowiada za poprawność opisu rozwiązań zawartych w PFU, pod względem jego zgodności z wymaganiami ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w szczególności za taki opis, który nie będzie podstawą do formułowania zastrzeżeń o ograniczaniu konkurencji ze strony Wykonawców uczestniczących w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w systemie „zaprojektuj-wybuduj”, jak również instytucji kontrolujących w tym instytucji kontrolujących i zarządzających procesem wydatkowania środków zewnętrznych przyznanych dla dofinansowania realizacji robót, objętych ww. zadaniem inwestycyjnym (Program Inwestycji Strategicznych – Polski Ład – edycja 8). W szczególności PFU ma dopuszczać w opisie metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. możliwość zastosowania tzw. rozwiązań równoważnych, czyli nie może ograniczać wyboru do tylko jednego producenta czy firmy. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego na jakimkolwiek etapie postępowań, realizacji inwestycji, prowadzonych z zastosowaniem przedmiotowego PFU, do Wykonawcy będzie należało odpowiednie wyjaśnienie potwierdzające możliwość stosowania rozwiązań równoważnych lub takie zmodyfikowanie opisu PFU, aby taka możliwość wystąpiła.
- 11.** Program Funkcjonalno — Użytkowy oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów, a także KIP powinny zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie PDF oraz edytowalnej DOC/EXCEL oraz w wersji papierowej oprawionej do formatu A4 w 3 egz.
- 12.** Należy mieć na uwadze, że planowana modernizacja odbywać się będzie na obiekcie czynnym, w związku z czym wszystkie roboty powinny być tak zaplanowane, aby zachowana była ciągłość pracy obiektu oczyszczalni ścieków.
- 13.** Z dniem odbioru przedmiotu umowy Zamawiający staje się właścicielem dokumentacji i nabywa do niej autorskie prawa majątkowe, w takim zakresie, że może zastosować nabytą dokumentację bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń i bez zgody Wykonawcy dla tej i każdej innej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części. Zamawiający może korzystać z niej na każdym polu eksploatacji, w szczególności: publicznej prezentacji na wystawie, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych, prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych przygotowanych przez Zamawiającego, utrwalania i zwielokrotniania dzieła w każdej technice w celu wykorzystania go w całości lub części, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia w każdej znanej technice.
- 14.** W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań na każdym etapie tworzenia dokumentacji.
- 15.** Dane do opracowania koncepcji oraz PFU, wymagane badania, pomiary, warunki techniczne, uzgodnienia oraz materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

## § 2

### [Termin realizacji]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 2 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.**
2. Przekazanie dokumentacji będącej przedmiotem Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 1 powyżej.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy w terminie uważa się przekazanie Zamawiającemu PFU, zgodnie z zapisami niniejszej Umowy.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej przedmiotowej dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.

## § 3

### [Wynagrodzenie i warunki płatności]

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto, w tym: podatek VAT \_\_\_\_\_ % w kwocie \_\_\_\_\_ zł, kwota netto \_\_\_\_\_ zł.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 powyżej jest niezmienne do zakończenia realizacji wszystkich prac objętych niniejszą umową.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie określonym niniejszą Umową.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4 § 2 niniejszej Umowy.
5. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
7. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz i wystawić ją w następujący sposób:  
Nabywca: GMINA GONIĄDZ, Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz  
Odbiorca: Urząd Miejski w Goniądzu, Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

10. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze, Wykonawca skoryguje uprzednio wystawioną fakturę zawierającą błędne dane.
12. W sytuacji gdy Zamawiający wniesie reklamację z tytułu prawdopodobnych błędów dot. prawidłowości wystawionej faktury, Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni, oraz w przypadku jej uznania, wystawi fakturę korygującą. Termin płatności biegnie dla Zamawiającego od momentu otrzymania skorygowanej faktury.
13. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

#### **§ 4**

##### **[Obowiązki Stron]**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością (przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą), polegającą na opracowywaniu koncepcji oraz programu funkcjonalno – użytkowego przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, zarządzeniach i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
  - 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
  - 2) niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia Umowy;
  - 3) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
  - 4) organizować i brać udział, na każdym etapie Umowy, w konsultacjach społecznych lub spotkaniach i działaniach informacyjnych, a także tych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
  - 5) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy;
  - 6) skierować do wykonania przedmiotu Umowy wykwalifikowany personel oraz innych ekspertów wymaganych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 7) sprawnie prowadzić proces sporządzania dokumentacji i zapewnić właściwą koordynację międzybranżową;
  - 8) poszukiwać i proponować Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania inwestycji,



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji;

- 9) zapewnić skuteczne sprawdzenie przyjętych rozwiązań

## **§ 5**

### **[Gwarancja i rękojmia]**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy z dołożeniem należytej staranności na zasadach ogólnych, zgodnie z zapisami art. 471 i nast. Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz rękojmi za wady dokumentacji do czasu uzyskania pozwolenia na budowę (jeżeli dotyczy), nie mniej niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad jeżeli ujawnią się w terminie 24 miesięcy od wydania przedmiotu umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
4. Reklamacje Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi załatwiane będą przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy na zasadach uregulowanych przepisami Kodeksu Cywilnego.
6. Strony przyjmują, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają z dniem bezusterkowego odbioru końcowego obiektu zrealizowanego na podstawie przekazanej dokumentacji (PFU).

## **§ 6**

### **[Rozwiązanie Umowy]**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieuzasadnionego, niezależnego od Zamawiającego przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania prac będących przedmiotem umowy.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu, jeżeli Wykonawca przekroczy termin wykonania prac o minimum 30 dni.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia powinno zostać złożone Wykonawcy formie pisemnej pod rygorem nieważności.





Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

## **§ 7**

### **[Kary umowne]**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) W przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, nienależytego wykonania obowiązków umownych bądź niewykonania ich w ogóle – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu prac będących przedmiotem umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 § 5 Umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 25% wysokości wynagrodzenia.
5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła Wyższa.

## **§ 8**

### **[Zmiany Umowy]**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w niniejszym paragrafie oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
  - 1) skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych etapów w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 5,
  - 2) zmniejszenia lub zwiększenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku wystąpienia zdarzeń, których nie można było w żaden sposób przewidzieć;



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

- 3) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia zdarzeń, których nie można było w żaden sposób przewidzieć;
  - 4) sposobu wykonania umowy.
- 5.** Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
- 1) niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
  - 2) jeżeli terminowe wykonanie umowy nie jest możliwe z powodu okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, przez co należy rozumieć również przedłużające się ponad ustawowe terminy procedury organów administracji oraz podmiotów lub instytucji dokonujących uzgadniania lub opiniowania przedmiotu umowy;
  - 3) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub etapów Umowy,
  - 4) zmiany przepisów prawa w trakcie realizowania przedmiotu umowy, wymuszających dokonania zmian w sporządzanym dokumencie koncepcji (PFU);
  - 5) siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, ogłoszenie stanu epidemii, pandemii, stanu nadzwyczajnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dokumentacji PFU.
- 6.** Strony przewidują możliwość zmiany sposobu wykonania umowy, w tym zmiany osób i podmiotów: konieczność zmiany podwykonawców lub osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy).
- 7.** W przypadkach określonych w ust. 5 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących zmiany terminu zawartego w umowie. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 8.** Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 4, zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
- 9.** Zmiana osób wskazanych w ust. 1 § 9 Umowy, nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą doręczenia pisma informującego o zmianie i nowej osobie do kontaktów lub też doręczenia wiadomości e-mail na odpowiedni adres Wykonawcy i Zamawiającego.





Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

## § 9

### [Postanowienia końcowe]

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:  
Grzegorz Andrzej Dudkiewicz – Burmistrz Goniądza, tel. 857380043,  
Magdalena Laskowska – inspektor UM w Goniądzu, tel. 857380043;  
[magdalena.laskowska@goniadz.pl](mailto:magdalena.laskowska@goniadz.pl),
2. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Gmina Goniądz – 19-110 Goniądz Pl. 11 Listopada 38.
4. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@goniadz.pl](mailto:iod@goniadz.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
5. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
6. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobom prowadzącym inne polubowne rozwiązanie sporu.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / Niniejszą umowę sporządzono w formie elektronicznej. Termin zawarcia umowy to data złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron.

### Załączniki do umowy:

- koncepcja i Zapytanie ofertowe znak OZP.271.4.2024
- Oferta wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygnata Skarbnika Miejskiego**



Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego na potrzeby realizacji zadania pn.: *Poprawa racjonalności gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Goniądz - sercu Biebrzańskiego Parku Narodowego*

**Obowiązek informacyjny dla podmiotów zewnętrznych oraz osób fizycznych, będących wykonawcami umów na rzecz Urzędu Miejskiego w Goniądzu**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Goniądzu, ul Plac 11 Listopada 38, tel. 85 738 00 43, email: [kancelaria.um@goniadz.pl](mailto:kancelaria.um@goniadz.pl)
2. W Urzędzie Miejskim w Goniądzu wyznaczony został inspektor ochrony danych, dane kontaktowe – [iod.um@goniadz.pl](mailto:iod.um@goniadz.pl), tel. 85 738 00 43
3. Państwa dane osobowe uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie trwania umowy wykorzystane będą w następujących celach:
  - a) zawarcia i wykonania łączącej nas umowy, w tym zapewnienia poprawnej jakości usług przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1a-b RODO),
  - b) wykonania ciążących na administratorze danych obowiązków prawnych, np.:
    - wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych,
    - udzielanie odpowiedzi na Państwa pytania i reklamacje, Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać, przez czas wykonywania obowiązków, np. wystawiania faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń między nami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO), przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
    - c) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, co obejmuje m.in. wysyłanie wezwań do zapłaty - przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f RODO),
    - d) tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO). We wskazanych wyżej celach nie będziemy dokonywali profilowania, czyli zautomatyzowanej analizy Państwa danych i opracowania przewidywań na temat preferencji lub przyszłych zachowań;
4. Pani/Pana dane przekazywane będą podmiotom, z którymi współpracujemy na potrzeby świadczenia naszych usług, np. podmioty wykonujące usługi pocztowe, kurierskie, prawne, informatyczne
5. Pani/Pana dane pozyskane w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą np. za pośrednictwem banku lub instytucji płatniczych, dot. m.in nr Państwa konta, w jakiej instytucji dokonali Państwo zapłaty. Dane te będziemy przetwarzać w celu sprawdzenia, czy dokonali Państwo poprawnej zapłaty, a w razie potrzeby także w celu dokonania zwrotów, w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz z ogólnodostępnych rejestrów lub ewidencji
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane i przechowywane będą przez Urząd Miejski w Goniądzu przez okres obowiązywania umowy, a po jej wygaśnięciu przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Urzędowi Miejskiemu w Goniądzu oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych)
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, uzupełnienia (aktualizowania) danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych oraz cofnięcia wyrażonej zgody dotyczącej przetwarzania danych
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym, lecz ich nie podanie uniemożliwi realizację umowy
11. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz ręczny, dane nie będą poddawane profilowaniu
12. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.