

**ZARZĄDZENIE NR 3/12
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 17 stycznia 2012 r.

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej w 2012 roku

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004, Nr 241, poz. 2416 j.t. z późniejszymi zmianami) oraz §3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) uwzględniając wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju oraz Wytycznych Wojewody Podlaskiego z dnia 28 grudnia 2011 roku do działalności w zakresie obrony cywilnej w 2012 roku, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne oraz harmonogram szkoleń w zakresie obrony cywilnej Gminy Goniądz na 2012 rok stanowiące załącznik Nr 1 oraz Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy Goniądz do sporządzenia własnych planów działania w zakresie obrony cywilnej.

§ 3. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierzam inspektorowi ds. rekreacji, działalności gospodarczej, promocji gminy, obrony cywilnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz


mgr Tadeusz Kulikowski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3/12
Burmistrza Goniądza
z dnia 17 stycznia 2012 r.

WYTYCZNE BURMISTRZA GONIĄDZA z dnia 17 stycznia 2012 roku w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004, Nr 241, poz. 2416 j.t. z późniejszymi zmianami) oraz § 3 na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefów Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz Wytycznych Wojewody Podlaskiego z dnia 28 grudnia 2011 roku do działalności w zakresie obrony cywilnej w 2012 roku, ustala się co następuje:

Art.1. Główne kierunki działania w strukturach obrony cywilnej w 2012 roku.

1. Zapewnienie integracji przedsięwzięć z zakresu obrony cywilnej z planami zarządzania kryzysowego poprzez realizację wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie zasad opracowania planów obrony cywilnej województwa, powiatów i gmin;

2. Prowadzenie modernizacji systemu wykrywania i alarmowania.

3. Dokonanie oceny stanu przygotowania Obrony Cywilnej w gminie w roku 2011.

4. Uwzględnienie potrzeb i wymogów obrony cywilnej w planach zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Goniądz.

5. Realizowanie współpracy z organami wojskowymi w zakresie wykonywania zadań obrony cywilnej.

Art.2. Zadania obrony cywilnej dla wójtów – szefów obrony cywilnej gminy.

1. Sporządzenie oceny stanu przygotowań OC w gminie za rok 2011 i przekazanie jej do powiatu.

2. Wdrożenie wytycznych starosty w sprawie zasad opracowania planów obrony cywilnej gminy.

3. Zaktualizowanie i zatwierdzenie wykazu przedsiębiorców, zakładów pracy, innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej w gminie.

4. Zaktualizowanie gminnych planów: obrony cywilnej (aktualizację prowadzić w formie aneksów aktualizacyjnych), planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych i innych dokumentów planistycznych (planów działania formacji).

5. Prowadzenie kontroli stanu przygotowania formacji obrony cywilnej do działań ratowniczych ze szczególnym uwzględnieniem formacji ratownictwa ogólnego.

6. Doskonalenie współpracy z ochotniczymi strażami pożarnymi (OSP) w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej.

7. Zapewnienie gotowości posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej do wykorzystania podczas realizacji zadań z zakresu ochrony ludności.

8. Zabezpieczenie odpowiednich środków logistycznych na potrzeby formacji obrony cywilnej.

9. Zapewnienie udziału gminy w zaległych grach decyzyjnych lub ich przeprowadzenie.

10. Dbanie o sprawność systemu łączności, ostrzegania i alarmowania, w tym poprzez prowadzenie codziennych sprawdzianów odbioru sygnałów i komunikatów radiowych.

11. Zapewnienie udziału osób i formacji obrony cywilnej w treningach systemu wykrywania i alarmowania prowadzonych przez powiat (w kwartalnych treningach pełnych obsad formacji wykrywania i alarmowania).

12. Prowadzenie treningów ewakuacji ludności z budynków użyteczności publicznej.

13. Zabezpieczenie potrzeb materiałowo – sprzętowych do realizacji zadań w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony cywilnej.

14. Przeprowadzenie oceny stanu technicznego sprzętu obrony cywilnej, który utracił walory użytkowe i zgłoszenie go do likwidacji.

15. Zabezpieczenie w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych środków transportowych i innego sprzętu dla formacji obrony cywilnej.

16. Prowadzenie napraw i konserwacji sprzętu obrony cywilnej.

17. Przygotowanie wykazu sprzętu i urządzeń, który może być wykorzystany do usuwania skutków katastrof naturalnych i klęsk żywiołowych na obszarze gminy.

18. Dokonania analizy potrzeb w zakresie użycia agregatów prądotwórczych w obiektach na terenie gminy, szczególnie w odniesieniu do obywateli, których funkcje życiowe są podtrzymywane przy pomocy urządzeń zasilanych prądem elektrycznym.

19. Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań obrony cywilnej na obszarze gminy.

Zadania dla organów obrony cywilnej gminy dotyczące realizacji wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 roku w sprawie zasad organizacji sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej:

- przygotowywać pracowników administracji publicznej, zakładów pracy do realizacji zadań w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych,
- przy szkoleniu formacji obrony cywilnej zwrócić uwagę na praktyczną realizację zadań,
- doskonalić gminne formacje wykrywania i alarmowania poprzez udział w treningach zapewniając uczestnictwo wszystkich członków tych formacji,
- sprawdzać praktyczne procedury przyjęte w planach i innych dokumentach związanych z reagowaniem na potencjalne zagrożenia,
- ćwiczenia organizować jako wielosztatowe,
- dokonywać oceny efektywności szkoleń pod kątem osiąganego celu,
- w sytuacji braku możliwości organizacji szkoleń podstawowych
- zgłaszać potrzeby do WBiZK,
- dążyć do podnoszenia poziomu wiedzy społeczeństwa nt. lokalnych zagrożeń i sposobów zachowania się na wypadek ich wystąpienia.

Art.3. Plan ważniejszych zamierzeń w zakresie obrony cywilnej na 2012 rok

Zadania szefa obrony cywilnej gminy		
Lp.	Treść przedsięwzięcia	Termin
1	Przesłać do powiatu harmonogram szkoleń/ćwiczeń na rok 2012	9 styczeń
2	Uzgodnić gminne plany działania w zakresie obrony cywilnej na rok 2012	15 styczeń
3	Sporządzić wykaz przedsiębiorców, zakładów pracy, innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej	styczeń
4	Opracować zasady wykonania kart realizacji obrony cywilnej przez przedsiębiorców ,	Wg wytycznych szefów OC powiatów

	zakłady pracy, inne jednostki organizacyjne i społeczny organizacje ratownicze, wyznaczonych do realizacji zadań obrony cywilnej	
5	Ustalić szczegółowe zadania z zakresu obrony cywilnej na rok 2012 dla pracodawców i przedsiębiorców z terenu gminy	Styczeń
6	Zakończyć opracowanie dokumentacji gminnych zespołów organizacyjnych przyjęcia ewakuowanej ludności III stopnia	I kwartał
7	Przesłać do powiatu dane do oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej w gminie wg stanu na dzień 31.12.2011r	28 luty
8	Praktyczny udział w wojewódzkim ćwiczeniu obrony cywilnej.	Wg odrębnych ustaleń
9	Przesłać dane z planów obrony cywilnej gmin do aktualizacji planów obrony cywilnej powiatów	28 luty
10	Przeprowadzić szkolne, gminne etapy konkursu plastycznego zgodnie z regulaminem Szefa Obrony Cywilnej Kraju	Wg ustaleń Szefa OC Kraju
11	Prowadzić szkolenie gminnych zespołów organizacyjnych ewakuacji	Cały rok
12	Prowadzić szkolenia formacji obrony cywilnej oraz ludności z zakresu powszechnej samoobrony	Wg harmonogramów szkoleń
13	Zaplanować i prowadzić kontrole stanu przygotowań gminnych formacji obrony cywilnej do działań ratowniczych	Cały rok
14	Przeprowadzić kwartalne treningi systemu wykrywania i alarmowania z udziałem 25% obsad gminnych drużyn wykrywania i alarmowania	W czwartek czwartego tygodnia miesiąca marca, czerwca, września i grudnia w godz. 16:00-18:00
15	Uczestniczyć w kwartalnych treningach systemu wczesnego ostrzegania	Wg odrębnych ustaleń
16	Sprawować nadzór i kontrolę realizacji zadań obrony cywilnej w zakładach pracy	Cały rok
17	Należy świadczenia osobiste i rzeczowe w celu zabezpieczenia potrzeb obrony cywilnej	Cały rok

BURMISTRZ

mgr Tadeusz Kulikowski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3/12

Burmistrza Goniądza

z dnia 17 stycznia 2012 r.

Harmonogram Szkoleń podstawowych, doskonalących, specjalistycznych i ćwiczeń organizowanych na terenie gminy Goniądz w 2012 roku

Lp.	Forma szkolenia - organizator	Temat	Adresat	Planowany termin	Miejsce	Liczba dni	Liczba Godzin
1	Trening/ćwiczenie - Burmistrz	Sprawdzenie funkcjonowania wojewódzkich systemów łączności	Poszczególne sekcje drużyny wykrywania i alarmowania formacji oc	Marzec, Czerwiec, Wrzesień, Grudzień	Urząd Miejski w Goniądzu, Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz	4	8

BURMISTRZ

mgr Tadeusz Kulikowski