

**ZARZĄDZENIE NR 6/12
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 7 lutego 2012 r.

w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku

Na podstawie Zarządzenia Nr 173/2011 Wojewody Podlaskiegoz dnia 23 listopada 2011r. w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2012 roku zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne realizacji zadań obronnych w gminie Goniądz w 2012 roku stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy Goniądz oraz Gminnego Komendanta OSP do realizacji zadań określonych w § 1.

§ 3. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierzam inspektorowi ds. rekreacji, działalności gospodarczej, promocji gminy, obrony cywilnej Urzędu Miejskiego w Goniądzu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Goniądza


mgr Tadeusz Kulikowski

BURMISTRZ
Tadeusz Kulikowski
mgr Tadeusz Kulikowski

**WYTYCZNE
BURMISTRZA GONIĄDZA
z dnia 06 luty 2012 r.
w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku**

Rozdział 1.

OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI I WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH W 2012 ROKU.

§ 1. Zasadniczym celem w realizacji zadań obronnych w Gminie Goniądz w 2012r. będzie udoskonalenie funkcjonowania systemu kierowania obroną gminy w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa oraz przygotowanie gminy Goniądz do realizacji zadań zawartych w „Planie operacyjnym funkcjonowania gminy Goniądz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny” w obszarze wsparcia wojsk operacyjnych, własnych i sojuszniczych, wykonujących zadania na administrowanym obszarze.

§ 2. Zadania obronne Burmistrza Goniądza:

- 1) utrzymanie pożądanego poziomu gotowości gminy Goniądz do wykonywania zadań wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- 2) wdrożenie procedur realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego, w części dotyczącej gotowości alarmowej,
- 3) przygotowanie dokumentacji głównego stanowiska kierowania do funkcjonowania w Zapasowym Miejscu Pracy;
- 4) dostosowanie dokumentacji stałego dyżuru do realnych uwarunkowań organizacyjnych występujących w gminie Goniądz;
- 5) Aktualizacja regulaminu organizacyjnego urzędu, pozwalającego uwzględnić rzeczywistość formalno-prawną, w ramach której funkcjonuje,
- 6) Aktualizacja dokumentacji określającej sposób rozwinięcia, funkcjonowania oraz przemieszczania głównych stanowisk kierowania, organizowanych w stałej siedzibie urzędu oraz w Zapasowym Miejscu Pracy.
- 7) przeprowadzenie rejestracji i kwalifikacji wojskowej w 2012r.;
- 8) aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Goniądz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
- 9) realizacja, uzgodnionego z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, planu szkolenia obronnego w 2012r.
- 10) nakładanie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.

Rozdział 2.
SZCZEGÓŁOWY PLAN REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH W GMINIE GONIĄDZ
W 2012 ROKU.

Zadania wójtów i burmistrzów			
Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1	Opracowanie Planu realizacji zadań obronnych na 2012r.	Inspektor OC	do 30 stycznia
2	Aktualizacja programu szkolenia obronnego na lata 2012-2014	Inspektor OC	do 31 stycznia
3	Przeprowadzenie rejestracji oraz kwalifikacji wojskowej.	Inspektor OC	luty-marzec
4	Przeprowadzenie reklamowania pracowników urzędu, z uwzględnieniem wyników wyborów samorządowych.	Inspektor OC	grudzień
5	Opracowanie i uzgodnienie z WBiZK planu szkolenia obronnego miasta, gminy.	Inspektor OC	do 31 marca
6	Opracowanie planu kontroli, w zakresie realizacji zadań obronnych przez jednostki podległe i podporządkowane. Przesłanie egz. nr 2 do WBiZK.	Inspektor OC	do 31 marca
7	Pełne wdrożenie ustaleń planu operacyjnego funkcjonowania gminy w zakresie procedur wsparcia wojsk sojusznicznych, wykonujących zadania na admininstrowanym terenie.	Inspektor OC	do 31 marca
8	Aktualizacja dokumentów: - przygotowanie dokumentacji głównego stanowiska kierowania do funkcjonowania w Zapasowym Miejscu Pracy; - dostosowanie dokumentacji stałego dyżuru do realnych uwarunkowań organizacyjnych występujących w gminie Goniądz; - regulaminu organizacyjnego urzędu na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.	Inspektor OC	do 30 czerwca, do 30, kwietnia, do 31 maja
9	Przesłanie do WBiZK P UW wykazu świadczeń osobistych oraz świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.	Inspektor OC	do 31 sierpnia
10	Osiągnięcie gotowości do logistycznego zabezpieczenia Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Goniądza w swojej stałej siedzibie oraz w zapasowym Miejscu Pracy.	Inspektor OC	do 30 września
11	Opracowanie planu świadczeń osobistych i rzeczowych na 2013 r., przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Inspektor OC	do 30 września
12	Ujednoczenie sposobu realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego gminy w części dotyczącej osiągnięcia gotowości alarmowej.	Inspektor OC	do 31 października
13	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Goniądz” oraz konfrontacja z wykazem przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego gminy Goniądz.	Inspektor OC	do 15 października
14	Prowadzenie rejestru wydanych decyzji administracyjnych dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych.	Inspektor OC	na bieżąco

