

**Wykaz rejestrów prowadzonych w Urzędzie Miejskim w Goniądzu**

1. Rejestr wniosków i opinii Rady Miejskiej w Goniądzu - dostępny jest na stanowisku ds obsługi Rady i BIP, pok. nr 1 w godz. 7.30 - 15.30.
  2. Rejestr wydawanych upoważnień i pełnomocnictw - dostępny jest na stanowisku ds ogólnooorganizacyjnych, kadrowych, pok. nr 7 w godz. 7.30 - 15.30.
  3. Ewidencja delegacji służbowych - dostępny jest na stonisku ds ogólnooorganizacyjnych i kadrowych, pok. nr 7 w godz. 7.30 - 15.30.
  4. Rejestr zwolnień lekarskich - dostępny jest na stanowisku ds ogólnooorganizacyjnych i kadrowych, pok. nr 7 w godz. 7.30 - 15.30.
  5. Rejestr uchwał Rady Miejskiej - dostępny jest na stanowisku ds obsługi Rady i BIP, pok. nr 1 w godz. 7.30 - 15.30.
  6. Rejestr wniosków i interpelacji radnych - dostępny jest na stanowisku ds obsługi Rady i BIP, pok. nr 1 w godz. 7.30 - 15.30.
  7. Rejestr wydawanych zaświadczeń - dostępne są :
    - a) dotyczące wielkości gospodarstwa, posiadanych nieruchomości i zaległości podatkowych - na stanowisku pracy ds wymiaru podatku, księgowości podatkowej, pok. nr 11 w godz. 7.30 - 15.30,
    - b) dotyczące pracy w gospodarstwie rolnym - na stanowisku ds rolnictwa i gospodarki nieruchomościami, pok. nr 7 w godz. 7.30 - 15.30 .
  8. Rejestr aktów prawa miejscowego - - dostępny jest na stanowisku ds obsługi Rady i BIP, pok. nr 1 w godz. 7.30 - 15.30.
  9. Ewidencja działalności gospodarczej - dostępny jest na stanowisku ds budownictwa, zagospodarowania przestrzennego, działalności gospodarczej, pok. nr 12 w godz. 7.30 - 15.30.
  10. Rejestr wypadków przy pracy - dostępny jest na stanowisku ds kancelaryjnych , kultury i BHP, pok. nr 4 w godz. 7.30 - 15.30.
  11. Rejestr wypadków w drodze do pracy i z pracy - dostępny jest na stanowisku ds kancelaryjnych, kultury i BHP, pok. nr 4 w godz. 7.30 - 15.30.
  12. Rejestr skarg i wniosków obywateli - dostępny jest na stanowisku ds ogólnooorganizacyjnych i kadrowych , pok. nr 7 w godz. 7.30 - 15.30
  13. Stały rejestr wyborców - dostępny jest na stanowisku ds USC i ewidencji ludności, pok. nr 2 w godz. 7.30 - 15.30.
    14. Gminne zbiory meldunkowe:
      - zbiór danych stałych mieszkańców,
      - zbiór danych byłych mieszkańców,
      - zbiór danych osób zameldowanych na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące,
      - zbiór danych osób zameldowanych na pobyt czasowy trwający do dwóch miesięcy
- Zbiór danych osobowych PESEL**  
**Ewidencja wydanych i utraconych dowodów osobistych**  
dostępne są na stanowisku ds USC i ewidencji ludności, pok. nr 2 w godz. 7.30 - 15.30.
15. Ewidencja obiektów świadczących usługi hotelarskie - dostępna jest na stanowisku ds budownictwa, zagospodarowania przestrzennego, działalności gospodarczej , pok. nr 12 w godz. 7.30 - 15.30.
  16. Ewidencja podatników podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości i podatku od posiadania psa - dostępna jest na stanowisku ds wymiaru podatku i księgowości podatkowej , pok. nr 11 w godz. 7.30 - 15.30.

17. Rejestr zarządzeń Burmistrza

18. Rejestr wniosków i opinii Komisji

**Archiwum Urzędu Miejskiego w Goniądzu**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (DZ.U. z 1983 r. Nr 38, poz. 173, z 1989 r. Nr 34, poz. 178, z 19996 r. Nr 106, poz. 496 i Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 155, poz. 1016, z 2000 r. Nr 48, poz. 546 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 76, poz. 806 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676) organy gmin są zobowiązane prowadzić własne archiwa.

Dokumenty tworzące w/w zbiory i rejestry, udostępniane są na wniosek w Urzędzie Miejskim - pokój nr 1 bądź elektronicznie przesyłając wniosek na adres kancelaria.um@goniadz.pl.

Dostęp do dokumentów podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów ustawowych, w szczególności z ustawy o ochronie danych osobowych, o ochronie informacji niejawnych, z Kodeksu Postępowania Administracyjnego jak też w sprawach gdzie Rada lub komisja przyjęła wyłączenie jawności w danej sprawie.

**Instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, zasad i trybu postępowania z dokumentacją w Urzędzie Miejskim w Goniądzu**

**Rejestr wydanych zezwoleń w zakresie działalności związanej z ochroną przed bezdomnymi zwierzętami.**

Księga Rejestrowa Gminnego Ośrodka Kultury w Goniądzu.pdf ( 904.83 KB )

Rejestr Instytucji Kultury na BIP.docx ( 18.32 KB )

informacja\_o\_sposobie\_udostępniania\_danych\_z\_rejestru\_i\_ksiegi\_rejestrowej.pdf ( 271.99 KB )

Zarządzenie Burmistrza Goniądza ( 7.27 MB )

w sprawie "Instrukcji organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego oraz trybu oraz postępowania z dokumentacją w Urzędzie Miejskim w Goniądzu".

## Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miejski w Goniądzu**

Wytwarzający/odpowiadający: Ewa Żylińska

Data wytworzenia: **2018-04-06**

Wprowadzający: **Ewa Żylińska**

Data wprowadzenia: **2004-10-06**

Data modyfikacji: **2024-04-02**

Opublikował: **Ewa Żylińska**

Data publikacji: **2004-10-06**